Утвержден

постановлением Правительства

Архангельской области

от 21.02.2017 N 85-пп

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК ДЕТЯМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ С 5 ПО 8 КЛАСС

ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ПРОЖИВАЮЩИМ

НА ТЕРРИТОРИИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТНОСЯЩЕЙСЯ

К АРКТИЧЕСКОЙ ЗОНЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В ОРГАНИЗАЦИИ,

ОКАЗЫВАЮЩИЕ УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА

И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Архангельской областиот 01.02.2022 N 41-пп, от 30.03.2022 N 185-пп, от 03.08.2022 N 565-пп,от 14.11.2022 N 915-пп, от 09.03.2023 N 221-пп) |  |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьями 1, 12.1 Федерального закона от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"), пунктом 4 Правил предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение отдыха и оздоровления детей, проживающих в Арктической зоне Российской Федерации, являющихся приложением N 32 к государственной программе Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года N 1642, пунктом 5 статьи 12 областного закона от 30 сентября 2011 года N 326-24-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей" (далее - областной закон N 326-24-ОЗ), устанавливает порядок и условия предоставления детям, обучающимся с 5 по 8 класс по общеобразовательным программам и проживающим на территории Архангельской области, относящейся к Арктической зоне Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года N 193-ФЗ "О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации", следующих мер социальной поддержки в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей (далее соответственно - дети, Арктическая зона, меры социальной поддержки):

1) предоставление путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на Черноморском побережье Краснодарского края, Республики Крым и г. Севастополя, на побережьях Азовского, Каспийского и Японского морей, а также в Республике Адыгея, на курортах Кавказских Минеральных Вод, осуществляющие деятельность на объектах стационарного действия с круглосуточным пребыванием детей и обеспечением питания в течение лагерной смены (сезонного или круглогодичного действия), включенные в реестры организаций отдыха детей и их оздоровления в субъектах Российской Федерации (далее соответственно - путевка, организации отдыха детей и их оздоровления);

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

2) бесплатный проезд до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;

3) оплата стоимости услуг лиц, сопровождающих детей, до места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления в составе организованной группы детей и обратно.

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

2. Меры социальной поддержки предоставляются на ребенка не чаще одного раза в календарный год.

3. Длительность путевки должна составлять не менее 7 дней и не более 21 дня.

4. Расходы по оплате стоимости проезда детей в организацию отдыха детей и их оздоровления и обратно рассчитываются по следующим нормам:

1) воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

2) морским и речным транспортом - по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте;

3) железнодорожным транспортом - в вагоне экономического класса.

Расходы по проезду до станции, пристани, аэропорта осуществляются по тарифам экономического класса.

5. Организация обеспечения предоставления мер социальной поддержки возлагается на министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее - министерство).

6. Обеспечение предоставления мер социальной поддержки, указанных в [пункте 1](#P4139) настоящего Порядка, осуществляется государственным казенным учреждением Архангельской области "Архангельский областной центр социальной защиты населения" (далее - государственное учреждение) в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

Абзац исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп.

7. Государственное учреждение до 15 марта текущего календарного года направляет в министерство перечень организаций отдыха детей и их оздоровления, в которые детям в текущем календарном году предоставляются путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (далее - перечень организаций отдыха детей и их оздоровления), для опубликования его на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Министерство в срок до 20 марта текущего календарного года опубликовывает перечень организаций отдыха детей и их оздоровления на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В случае необходимости актуализации перечня организаций отдыха детей и их оздоровления государственное учреждение в течение трех рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, послуживших основанием для внесения изменений в перечень организаций отдыха детей и их оздоровления, направляет в министерство актуализированный перечень организаций отдыха детей и их оздоровления для опубликования его на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 03.08.2022 N 565-пп)

В случае, указанном в [абзаце третьем](#P4158) настоящего пункта, министерство в течение одного рабочего дня со дня получения актуализированного перечня организаций отдыха детей и их оздоровления опубликовывает актуализированный перечень организаций отдыха детей и их оздоровления на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 03.08.2022 N 565-пп)

II. Порядок представления документов для получения меры

социальной поддержки

8. Для получения мер социальной поддержки один из родителей (иной законный представитель) детей (далее - заявитель) представляет в государственное учреждение:

1) заявление о предоставлении мер социальной поддержки по форме, утвержденной постановлением министерства (далее - заявление);

2) исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп;

3) документ, подтверждающий обучение ребенка с 5 по 8 класс по общеобразовательным программам, выданный не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявления;

4) судебные решения об определении места жительства (места пребывания) ребенка либо об установлении факта проживания (пребывания) заявителя или ребенка в определенном жилом помещении, если место жительства (место пребывания) ребенка и (или) заявителя определено или установлено указанными судебными решениями;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

5) документ, удостоверяющий личность, с отметкой о выдаче вида на жительство - в случае обращения иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;

(пп. 5 введен постановлением Правительства Архангельской области от 30.03.2022 N 185-пп; в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

6) в случаях когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным переводом на русский язык - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в настоящем подпункте Конвенции;

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года.

(пп. 6 введен постановлением Правительства Архангельской области от 30.03.2022 N 185-пп)

9. Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) документ, подтверждающий регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования и обязательного социального страхования, на бумажном носителе или в форме электронного документа;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 14.11.2022 N 915-пп)

2) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, подтверждающий проживание ребенка на территории Архангельской области, относящейся к Арктической зоне. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявления;

3) свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет) или паспорт (для детей в возрасте 14 лет и старше);

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

4) страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования.

(пп. 4 введен постановлением Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

10. Документы и копии документов, указанные в [пунктах 8](#P4166) и [9](#P4179) настоящего Порядка, представляются заявителем в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов - с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью государственного учреждения;

2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов - с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются штампом (печатью) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемой им организации;

3) в электронном виде с использованием единого портала, а также в электронном виде с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) или официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на едином портале или Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Подача заявления данным способом осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена в ходе личного приема при выдаче ключа простой электронной подписи. В данном случае представляются сканированные документы и копии документов;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.08.2022 N 565-пп)

4) исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 30.03.2022 N 185-пп.

Каждый документ (копия документа), указанный в [пунктах 8](#P4166) и [9](#P4179) настоящего Порядка, представляется в одном экземпляре.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

При подаче документов, указанных в [пункте 8](#P4166) настоящего Порядка, способами, указанными в [подпунктах 1](#P4188) и [2](#P4189) настоящего пункта, сотрудниками государственного учреждения или многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых ими организаций, осуществивших прием указанных документов, фиксируются дата и время (часы и минуты) их приема путем проставления указанной информации на заявлении.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 30.03.2022 N 185-пп)

11. Днем обращения за предоставлением мер социальной поддержки в государственное учреждение считаются:

1) день приема государственным учреждением документов, указанных в [пункте 8](#P4166) настоящего Порядка, если документы представлены способом, указанным в [подпункте 1 пункта 10](#P4188) настоящего Порядка;

2) день приема документов, указанных в [пункте 8](#P4166) настоящего Порядка, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, если документы представлены способом, указанным в [подпункте 2 пункта 10](#P4189) настоящего Порядка;

3) день размещения документов, указанных в [пункте 8](#P4166) настоящего Порядка, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее - единый портал), Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", если документы представлены способом, указанным в [подпункте 3 пункта 10](#P4190) настоящего Порядка;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.08.2022 N 565-пп)

4) исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 30.03.2022 N 185-пп.

12. Сроки приема документов, указанных в [пункте 8](#P4166) настоящего Порядка:

на первую смену в период летних каникул - с 1 по 10 апреля;

на вторую смену в период летних каникул - с 11 по 20 апреля;

на третью смену в период летних каникул - с 21 по 30 апреля;

на четвертую и последующие смены в период летних каникул - с 1 мая по 15 мая;

на смену в период осенних каникул - с 1 по 15 сентября;

на смену в период зимних каникул - с 1 по 15 ноября.

(п. 12 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

III. Порядок принятия решения о предоставлении меры

социальной поддержки

13. Государственное учреждение в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пунктах 8](#P4166) и [9](#P4179) настоящего Порядка:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

1) проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления межведомственных информационных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи;

2) устанавливает наличие или отсутствие оснований для принятия решения о предоставлении путевки;

3) принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении мер социальной поддержки - при отсутствии оснований, указанных в [пункте 14](#P4227) настоящего Порядка;

б) об отказе в предоставлении мер социальной поддержки - при наличии оснований, указанных в [пункте 14](#P4227) настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных [подпунктами "а"](#P4220) и ["б" подпункта 3](#P4221) настоящего пункта, государственное учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия указанных решений уведомляет заявителя о принятом решении.

В случае, предусмотренном [подпунктом "а" подпункта 3](#P4220) настоящего пункта, в уведомлении указываются дата, время и место заключения между заявителем и государственным учреждением соглашения о безвозмездном оказании содействия в организации отдыха и оздоровления ребенка.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

В случае, предусмотренном [подпунктом "б" подпункта 3](#P4221) настоящего пункта, заявителю разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме одним из способов, указанных им в заявлении.

14. Основаниями для принятия решения, указанного в [подпункте "б" подпункта 3 пункта 13](#P4221) настоящего Порядка, являются следующие обстоятельства:

1) заявителем представлен не полный пакет документов в соответствии с [пунктом 8](#P4166) настоящего Порядка;

2) представление заявителем недостоверных сведений;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным [пунктом 8](#P4166) настоящего Порядка;

4) нарушение срока представления документов, установленного [пунктом 12](#P4203) настоящего Порядка;

5) повторное обращение за предоставлением меры социальной поддержки в случае, если заявителем в текущем календарном году реализовано право на предоставление меры социальной поддержки в отношении соответствующего ребенка;

6) отсутствие путевок в организацию отдыха детей и их оздоровления, указанную в заявлении;

7) представленные документы не подтверждают наличие условий отнесения ребенка к категории граждан, указанной в [пункте 1](#P4139) настоящего Порядка.

(пп. 7 введен постановлением Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки по основанию, указанному в [подпункте 6 пункта 14](#P4233) настоящего Порядка, заявителю дополнительно с уведомлением о принятом решении направляется перечень организаций отдыха детей и их оздоровления, путевки в которые могут быть предоставлены заявителю.

Заявитель вправе уведомить государственное учреждение одним из способов, указанных в [пункте 10](#P4187) настоящего Порядка, о выборе организации отдыха детей и их оздоровления из представленного перечня организаций отдыха детей и их оздоровления. В данном случае государственное учреждение в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления, указанного в настоящем абзаце, принимает решение, указанное в [подпункте "а" подпункта 3 пункта 13](#P4220) настоящего Порядка.

IV. Порядок организации выдачи путевок

в организации отдыха детей и их оздоровления

16. Государственное учреждение ведет регистрацию заявлений в государственной информационной системе Архангельской области "Социальное обеспечение Архангельской области" (далее - ГИС "Социальное обеспечение Архангельской области").

(п. 16 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

17. Распределение путевок в соответствующие организации отдыха детей их оздоровления осуществляется государственным учреждением на основании очередности поступивших заявлений.

В случае совпадения даты и времени приема от заявителей документов, указанных в [пункте 8](#P4166) настоящего Порядка, распределение путевок между данными заявителями осуществляется в алфавитном порядке.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 30.03.2022 N 185-пп)

В случае отказа от путевки заявитель лично обращается в государственное учреждение с заявлением об отказе от путевки. Заявление заполняется по форме, утвержденной постановлением министерства. Освободившиеся путевки распределяются государственным учреждением на основании очередности поступивших заявлений.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

18. Государственное учреждение:

1) ведет электронный реестр выданных путевок в ГИС "Социальное обеспечение Архангельской области";

(пп. 1 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

2) осуществляет заполнение путевок по форме, установленной организацией отдыха и оздоровления;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

3) осуществляет выдачу направления на проведение медицинского осмотра ребенка, необходимого для оформления медицинской обменной карты;

(пп. 3 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

4) заключает с заявителем соглашение о безвозмездном оказании содействия в организации отдыха и оздоровления ребенка, примерная форма которого утверждается постановлением министерства;

5) осуществляет комплектование групп детей согласно распределению путевок, составление списка детей, направляемых на отдых и оздоровление, по форме, утверждаемой постановлением министерства;

6) формирует пакет документов на каждого ребенка в случае направления ребенка на отдых и оздоровление в составе организованной группы детей, включающий:

а) копию свидетельства о рождении (для детей в возрасте до 14 лет) или паспорта (для детей в возрасте 14 лет и старше);

б) копию страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

в) путевку;

г) медицинскую обменную карту;

7) организует проведение собраний по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления (далее - собрания), доводит до заявителей информацию об условиях отдыха и оздоровления детей, а также проживания в организациях отдыха детей и их оздоровления;

8) обеспечивает представление в сопровождающую организацию списков детей по форме, утвержденной постановлением министерства, с приложением документов, указанных в [подпункте 6](#P4258) настоящего пункта, на каждого ребенка, с указанием контактных данных родителей (законных представителей) не позднее 7 календарных дней до дня выезда организованной группы детей;

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп, от 09.03.2023 N 221-пп)

9) осуществляет регистрацию заявлений об отказе от путевки в организации отдыха детей и их оздоровления в журнале по форме, утвержденной постановлением министерства;

(пп. 9 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

10) принимает меры по перераспределению путевок, не использованных заявителем;

11) организует приобретение проездных документов для детей и лиц, сопровождающих организованные группы детей, для проезда (железнодорожным транспортом, воздушным, внутренним водным транспортом, автомобильным транспортом (автобусом) к месту нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп, от 09.03.2023 N 221-пп)

12) исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп;

12) направляет информацию о планируемых сроках отправки организованных групп детей, количестве детей за трое суток до отправки организованных групп детей в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области и Северный территориальный отдел по Архангельскому отделению Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области по железнодорожному транспорту;

(пп. 12 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

13) представляет ежемесячно, до 25-го числа отчетного месяца, в министерство отчет об организации отдыха и оздоровления детей по форме, утвержденной постановлением министерства.

V. Организация сопровождения детей к месту нахождения

организации отдыха детей и их оздоровления и обратно

19. Сопровождение детей к месту нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно осуществляет сопровождающая организация.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

20. сопровождающая организация:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

1) организует сопровождение детей к месту нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно организованными группами с учетом санитарно-эпидемиологических требований к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 года N 30;

2) комплектует группы детей;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

3) исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп;

4) обеспечивает согласование с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области ассортимента продуктов, входящих в дорожный набор ("сухой паек"), и обеспечивает питание детей в пути следования;

5) осуществляет передачу представителю администрации организации отдыха детей и их оздоровления детей по списку с указанием сведений о состоянии их здоровья, а также документов, указанных в [подпункте 6 пункта 18](#P4258);

6) осуществляет прием у представителя администрации организации отдыха детей и их оздоровления детей по списку с указанием сведений о состоянии их здоровья, а также документов, указанных в [подпункте 6 пункта 18](#P4258);

7) за 15 рабочих дней до отправки организованной группы детей представляет государственному учреждению список лиц, сопровождающих организованную группу детей.

(пп. 7 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 09.03.2023 N 221-пп)

VI. Порядок финансового обеспечения мер социальной поддержки

21. Финансовое обеспечение мер социальной поддержки, указанных в [подпунктах 1](#P4140) и [2 пункта 1](#P4142) настоящего Порядка, осуществляется государственным учреждением за счет средств субсидии из федерального бюджета на обеспечение отдыха и оздоровления детей, проживающих в Арктической зоне Российской Федерации (далее - субсидия).

22. Государственное учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня заключения государственного контракта направляет в министерство заявку на финансирование мер социальной поддержки, указанных в [пункте 1](#P4139) настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

23. Министерство, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных на предоставление субсидии, на основании заявки, представленной государственным учреждением, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанной заявки представляет в министерство финансов Архангельской области (далее - министерство финансов) заявку на финансирование.

24. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства труда в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

25. Министерство в пределах лимитов бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные расписания на перечисление сумм на обеспечение мер социальной поддержки, указанных в [подпунктах 1](#P4140) и [2 пункта 1](#P4142) настоящего Порядка, на лицевой счет государственного учреждения.

26. Государственное учреждение до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством.

27. Министерство на основании представленного государственным учреждением отчета подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

28. Финансовое обеспечение меры социальной поддержки, указанной в [подпункте 3 пункта 1](#P4143) настоящего Порядка, осуществляется государственным учреждением за счет средств областного бюджета.

(п. 28 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

29. Государственное учреждение несет ответственность за целевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 01.02.2022 N 41-пп)

30. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на меры социальной поддержки, осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.